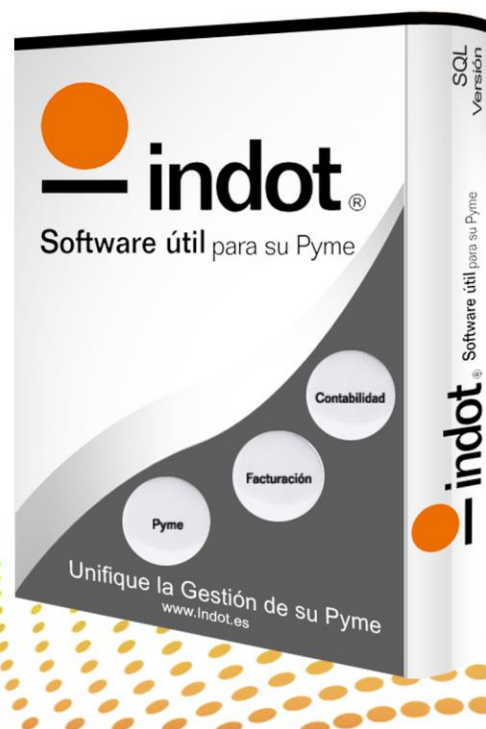


CURSO PRÁCTICO INDOT PYME

Gestión y Contabilidad

Software útil para su Pyme

Facturas artículos
Mantenimientos **Contabilidad**
Gestión Modelos Oficiales
Cobros Ventas Iva **TPV**
Compras **Albaranes** Diarios
Stock IRPF Presupuestos
Ventas mostrador **CRM**
Tesorería
inventario **Asientos Contables**



100%
Bonificable

Fechas: Del 3 al 19 de diciembre*

Modalidad del curso: Presencial

Duración: 27 horas

Horario: Lunes, Miércoles y Viernes de 17:00 a 20:00 horas

*Se podrán realizar módulos sueltos. Consulte condiciones y promociones

Módulo de Contabilidad y Tesorería se realizará en modalidad de Videoconferencia

*Diploma acreditativo a la finalización del curso. Enseñanza privada no oficial.

El objetivo de este curso es adquirir los conocimientos necesarios para poder trabajar con la aplicación, **ERP Indot® Pyme**, de forma que los usuarios puedan aprovechar todo el potencial y ventajas que les brinda esta aplicación. El curso engloba todos los aspectos esenciales en la actividad diaria de una empresa: Gestión de presupuestos, albaranes, facturas, tramitación de cobros y pagos, tareas de inventario, configuración de usuarios, datos maestros, restricción de acceso de los mismos, TPV, CRM, SAT, Contabilidad, Tesorería, asientos contables, IVA, etc.

El curso se realizará sobre la nueva versión 1.9 con las nuevas funcionalidades que se han implementado.

Ruano
formación



**Centro de Tecnología
y Formación**

Ctra. Sierra Alhamilla, 98 04007, Almería · Telf. 950 27 09 90 · formacion@ruano.com · www.eruano.com

Objetivo:

El objetivo de este curso es adquirir los conocimientos necesarios para poder trabajar con la aplicación, **Indot® Pyme**, de forma que los usuarios puedan aprovechar todo el potencial y ventajas que les brinda esta aplicación junto con todas las nuevas funcionalidades de la versión 1.9 que incluyen las normativas de SEPA, IVA Criterio de caja etc...

El curso engloba todos los aspectos esenciales en la actividad diaria de una empresa: Gestión de presupuestos, albaranes, facturas, tramitación de cobros y pagos, tareas de inventario, configuración de usuarios, datos maestros, restricción de acceso de los mismo, TPV, CRM, SAT, Contabilidad, Tesorería, asientos contables, IVA, etc.

TEMARIO :

1.- Módulo de Mantenimientos Generales, Gestión y Listados. (Presencial)

Duración: 6 horas – 3 y 5 noviembre de 17 a 20h. **Precio: 150€**

- Entorno de trabajo de nuestra empresa.
- Dar de alta nuestra empresa.
- Dar de Alta nuestros Artículos, Clientes, Proveedores
- Conocer los listados generales.

2.- Módulo de Compras y Almacén. (Presencial)

Duración: 3 horas – 7 noviembre de 17 a 20h. **Precio: 75€**

- Proceso de Oferta – Pedido – Albarán y Facturas de Compras.
- Obtención de informes de compras.
- Proceso de inventario y stocks.

3.- Módulo de Gestión de Ventas y TPV. (Presencial)

Duración: 3 horas – 10 noviembre de 17 a 20h. **Precio: 75€**

- Proceso de Oferta – Pedido – Albarán y Facturas de Ventas.
- Obtención de informes de compras.
- Facturación de Cuotas periódicas.
- Proceso de Venta en TPV. (emisión tiquet, facturas, reservas, arqueo, cierre, etc)

4.- Módulo de CRM, SAT y Contratos de Mantenimiento. (Presencial)

Duración: 6 horas – 12 y 14 noviembre 17 a 20h. **Precio: 150€**

- CRM Contratos.
- CRM SAT.
- Contratos de Mantenimiento.

5.- Módulo de Contabilidad y Modelos Oficiales. (Videoconferencia)

Duración: 6 horas – 15 y 17 diciembre de 17 a 20h. **Precio: 125€**

- Mantenimientos Contables.
- Gestión de Asientos contables, Amortizaciones ...
- Modelos oficiales.
- Proceso de cierre contable.
- Cuentas Anuales.

6.- Módulo de Tesorería y Gestión SEPA. (Videoconferencia)

Duración: 3 horas – 19 diciembre de 17 a 20 h. **Precio: 75€**

- Gestión de cobros y pagos (clientes y proveedores).
- Previsión de Tesorería.
- Gestión de pagarés, fianzas y anticipos.

**Se podrán realizar módulos individualmente siendo el primer módulo de Mantenimientos Generales, Gestión y Listados, necesario para poder realizar cualquiera de los otros módulos.*

*Fechas: Del 3 al 19 de diciembre**

Modalidad del curso: Presencial

Duración: 27 horas

Horario: Lunes, Miércoles y Viernes de 17:00 a 20:00 horas

**Se podrán realizar módulos sueltos. Consulte condiciones y promociones*

Dirigido a:

Usuarios del Programa **Indot® Pyme** y a nuevos usuarios de la aplicación para conocer mejor todas las ventajas, funcionalidades y mejoras que el Programa le puede ofrecer.

Profesorado:

Laura Sánchez Berenguel

Licenciada en Administración de Empresas. Amplia experiencia como docente y técnica contable.

Formación Presencial

El curso se realizará en las dependencias e instalaciones de Ruano Formación en Ctra. Sierra Alhamilla nº 98 · 04007 Almería. Telf. 950 27 09 90

Proceso de Inscripción:

Para formalizar la inscripción, remita la ficha de alumno que podrá descargar en: www.ruano.com/pdf/ficha.pdf con al menos 7 días de antelación al inicio de la edición que le interese, por fax, e-mail o en nuestras instalaciones junto con el resguardo de la transferencia a la Cuenta Bancaria:

IBAN ES46 2100 8644 17 0200035646

PRECIO CURSO COMPLETO: 550€

Bonificaciones: 100% Bonificable

Bonifique el coste de la formación si es trabajador asalariado de empresa privada. El importe a bonificar dependerá del nº de trabajadores de su empresa. Puede solicitarnos la consulta de su saldo actual de este año sin compromiso.

+ www.bonificaciones.org

PROMOCIONES ESPECIALES

· **Al realizar el curso completo:** podrá elegir un curso **e-learning** sin coste.

· **Para Estudiantes y Desempleados:** obtendrá **50% de descuento** del curso o módulos sueltos.

· **Autónomos:** siempre que realice la formación un trabajador asalariado de la empresa, el **autónomo** podrá realizar el curso **sin coste**.

**Ofertas no acumulables*

· **Forma de pago:** podrá abonar el curso completo en **3 o 6 meses sin intereses**. Consultar condiciones. (Tarjetas "la Caixa")

Diploma acreditativo a la finalización del curso. Enseñanza privada no oficial.